

CA 20N
RI 50
- 2024

Government
Publications



Standards of Professional Conduct

***for Members
of the Ontario
Board of Parole***



Ontario
Board
of Parole

2195 Yonge St
Suite 201
Toronto ON M4S 2B1

MISSION STATEMENT OF THE ONTARIO BOARD OF PAROLE

The Ontario Board of Parole is an integral part of the Canadian criminal justice system. It is responsible for the supervised conditional release of adult offenders sentenced to Ontario provincial correctional institutions. The community is represented on the Board and shares responsibility for making independent, fair and objective decisions within legislated criteria. The Board contributes to public safety by assessing risk, and by providing offenders with hope and the opportunity of becoming responsible members of society.



ISBN 0-7778-3959-8

February 1995

AYI-2478

This information pamphlet, produced by the Ontario Board of Parole, describes the standards of behaviour set by the Board for its members as they carry out their roles and responsibilities.

INTRODUCTION

The Ontario Board of Parole is a regulatory agency of the Ontario Government and is enabled by the federal *Corrections and Conditional Release Act* and the provincial *Ministry of Correctional Services Act* and Regulations to be responsible for provincial parole decision-making. This government responsibility is shared with the public to afford the best balance between the benefits of conditional release for the offender and society's right to be protected.

The Board believes that its staff and members are its greatest resource. While the Board's mandate and membership are derived from law, members are expected and encouraged to contribute to meeting the mandate in ways which exceed basic statutory requirements. Aside from the obvious expectations of financial responsibility, secrecy and loyalty to office, the Board also has expectations about professional conduct. The Board believes that each member will develop his or her potential to the greatest degree and that the Board's mandate will be fulfilled most effectively if each member is treated as a responsible, professional decision-maker.

The Board's members are appointed by Order in Council and, as such, are public officials who are empowered by the Legislature to exercise a public trust. The public expects appointees to exercise their lawful authority in certain ways. Members who represent the public are expected to be

impartial, honest, prudent and efficient. As representatives of the public, members must be accountable for their actions, must not profit from the authority entrusted to them in ways not open to other members of the public and must exercise their authority fairly.

As appointees, members undertake to serve the public interest before their own and to perform their assigned duties with fairness and efficiency. Members are accountable to the public through the normal chain of command, that is, through their Regional Vice-Chairs to the Chair, through the Chair to the Minister and through the Minister to the Legislature. Members have a duty to perform their responsibilities in a conscientious and professional manner and, in so doing, have a right to be treated with dignity and respect by the organization and to be given the opportunity to use and develop their abilities to the maximum.

PURPOSE OF STANDARDS

Members want and, in fact, need to know what the Board expects of them in the workplace. The Board has a Mission Statement with a set of values and principles for undertaking its legislated mandate. However, the Board believes that an articulation of standards for member behaviour is required for members to properly conduct Board business in a way which is consistent with the Mission. Written standards serve as a guide for all members as they carry out their roles and responsibilities for the Board and the public.

The Board also believes that a written articulation of standards of conduct will:

- reflect the Board's and management's commitment to professionalism

- instill in all existing and prospective members an understanding of what the Board believes is appropriate
- promote public confidence in the Board
- inspire a collegial workplace atmosphere in which corporate values are shared, understood, accepted and practiced
- foster and preserve trust in members' relationships with clients, the public, other members and the many other persons with whom they come into contact in their professional capacity
- improve individual decision-making by sensitizing members to the need for excellence in their actions and decisions
- legitimize the imposition of sanctions for unacceptable behaviour.

Board standards are not intended to limit individual judgement, nor are they intended to define behaviour for every situation.

PRESERVING THE STANDARDS

Prior to appointment to the Board, members will be provided with a copy of the Board's *Standards of Professional Conduct*. Members will be expected to abide by the standards during their tenure, therefore prospective members should declare any difficulties or conflicts they might have with the standards prior to acceptance of the appointment.

After their appointment, members must become familiar with the standards, with the assistance of the Board, and must vow to abide by them. The Board believes that the best way to prevent infractions of the standards is for members to declare any conflicts they might have at the earliest opportunity.

The Board's senior managers will lead by example and will be accountable for maintaining and ensuring adherence to these standards. It will be the Regional Vice-Chair's responsibility to promptly investigate any breaches of the standards on behalf of the Chair, to contribute to the development of sound policy to address difficult situations and to communicate rules and procedures to members.

The Chair of the Board or designate is responsible for dealing with breaches of the standards and with members' failure to abide by or cooperate in maintaining the standards. The Chair may invite Board members to aid in a review of infractions and recommend further action to be taken.

An infraction of a standard articulated in the *Standards of Professional Conduct* may result in one or more of the following actions being taken:

- close monitoring of performance
- counselling
- a requirement of additional training or special schedule
- an oral reprimand
- a written reprimand
- a recommendation to the Chair/Minister regarding the member's appointment or re-appointment.

STANDARDS OF PROFESSIONAL CONDUCT

Standards of Professional Conduct have been developed by the Ontario Board of Parole in order to establish standards of excellence for Board members in the delivery of parole services.

All Board appointees must abide by these standards and will be held accountable for their preservation through the performance

review and reappointment processes.

PERFORMING ASSIGNED DUTIES

- 1 Board members shall perform their duties to the best of their abilities within the framework of the law, the Board's Mission Statement, values and principles, policy and program objectives and directions from their Regional Vice-Chairs.
- 2 Board members shall respect the authority of the Chair and shall be accountable for their own actions and the actions of their subordinates through their Regional Vice-Chairs to the Chair.
- 3 Board members shall preserve the independence of their office by exercising their own judgement.
- 4 Board members shall serve the public in an expeditious and timely manner.
- 5 Board members shall refrain from publicly expressing personal views on matters of Board policy, administration or internal parole issues.

PROMOTING SOCIAL VALUES

- 1 Board members shall avoid participation in any activity or decision which presents a real, potential or apparent conflict with the performance of their duties.
- 2 Board members shall obey the law and shall demonstrate honesty and fairness in their activities to promote law-abiding and responsible behaviour in others.
- 3 Board members shall avoid words, phrases, actions, statements or questions which would or could be perceived to demonstrate bias or

prejudice against an individual or group, based on race, national origin, gender, religion, sexual orientation or other personal abilities, characteristics or beliefs.

- 4 Board members shall maintain the objectivity and impartiality of the Board.

ACTING IN THE INDIVIDUAL'S INTEREST

- 1 Board members shall respect the right of individuals to privacy and shall preserve the confidentiality of any information acquired through their public office, unless authorized or required to release it.
- 2 Board members shall observe the rules of procedural fairness and natural justice and shall inspire confidence in parole processes.

ACTING IN THE PUBLIC INTEREST

- 1 Board members shall present a professional image in dress and demeanour to promote public confidence in the integrity of the Board.
- 2 Board members shall foster a work environment which promotes employment equity, personal health and safety and freedom from discrimination and harassment.
- 3 Board members shall be sensitive and responsive to the needs of the public for information on and explanation of the content and administration of Board policies and programs.
- 4 Board members shall contribute to the development and maintenance of an effective and efficient parole service for Ontario.

signes d'un parti pris ou d'un préjugé contre un particulier ou un groupe pour des raisons de race, d'origine nationale, de sexe, de religion, d'orientation sexuelle ou d'autres capacités, caractéristiques ou croyances personnelles.

4 Les membres de la Commission conservent l'objectivité et l'impartialité de la Commission.

AGIR DANS L'INTÉRÊT DES PARTICULIERS

1 Les membres de la Commission respectent le droit des particuliers à la vie privée et conservent le caractère confidentiel des renseignements obtenus dans l'exercice de leurs fonctions, sauf autorisation ou obligation de les divulguer.

2 Les membres de la Commission observent les règles d'équité de procédure et de justice naturelle et favorisent la confiance dans le processus des libérations conditionnelles.

AGIR DANS L'INTÉRÊT DU PUBLIC

1 Les membres de la Commission présentent une image professionnelle par leur tenue vestimentaire et leur conduite pour favoriser la confiance du public dans l'intégrité de la Commission.

2 Les membres de la Commission s'attachent à créer une ambiance de travail qui favorise l'équité en matière d'emploi, la santé et la sécurité personnelles et l'absence de discrimination et de harcèlement.

3 Les membres de la Commission se montrent sensibles au besoin, chez le public, de recevoir des renseignements et des explications sur la teneur et la gestion des politiques et des programmes de la Commission.

4 Les membres de la Commission contribuent à l'épanouissement et à la sauvegarde d'un bon système de libérations conditionnelles pour l'Ontario.

S'ACQUITTER DES FONCTIONS ATTRIBUÉES

- 1 Les membres de la Commission accomplissent leurs devoirs de leur mieux, en respectant la loi, l'énoncé de mission et les principes établis par la Commission ainsi que ses objectifs et son orientation en matière de politiques et de programmes, et les instructions reçues de ses vice-présidents régionaux.
- 2 Les membres de la Commission respectent l'autorité de la présidente ou du président et sont responsables de leurs propres actions et de celles de leurs subalternes par l'intermédiaire de leurs vice-présidents régionaux devant la présidente ou le président.
- 3 Les membres de la Commission conservent l'indépendance de leur charge en prenant leurs propres décisions.
- 4 Les membres de la Commission servent le public avec promptitude et ponctualité.

FAVORISER LES VALEURS SOCIALES

- 1 Les membres de la Commission évitent de prendre part à des activités ou à des décisions qui présentent un conflit réel, possible ou apparent avec l'exercice de leurs fonctions.
- 2 Les membres de la Commission obéissent à la loi et font preuve d'honnêteté et d'équité dans les activités qu'ils déploient pour favoriser chez leurs concitoyens un comportement sérieux et respectueux de la loi.
- 3 Les membres de la Commission évitent des propos, phrases, actions, déclarations ou questions susceptibles d'être perçus comme

La haute direction de la Commission donne l'exemple et veille au respect du code. Il appartient à la vice-présidente régionale ou au vice-président régional de faire enquête, dans les meilleurs délais, de toute infraction au code au nom de la présidente ou du président, de contribuer à l'élaboration de principes sûrs pour la résolution de cas difficiles et de communiquer aux membres les règles et procédures à suivre.

Il incombe à la présidente ou au président de la Commission, actuel ou désigné, de s'occuper des infractions au code et du non-respect du code par les membres, ou de leur manque de collaboration à cet égard. La présidente ou le président a la faculté d'inviter des membres à contribuer à un examen des infractions et à recommander d'autres mesures à prendre.

L'infraction à un élément du *Code de déontologie* peut entraîner l'une ou plusieurs des mesures suivantes :

- surveillance étroite du rendement
- counseling
- obligation de suivre un cours de perfectionnement ou un plan de travail spécial
- réprimande orale
- réprimande par écrit
- recommandation à la présidente ou au président, ou à la ou au ministre, au sujet de la nomination du membre ou du renouvellement de sa nomination.

CODE DE DÉONTOLOGIE

La Commission ontarienne des libérations conditionnelles a élaboré un *Code de déontologie* afin de fixer des normes d'excellence à suivre par ses membres dans la prestation des services de libération conditionnelle.

Il incombe aux candidats nommés à la Commission de se conformer au code, et il est tenu compte de leur respect du code dans le processus d'évaluation du rendement et de renouvellement de nomination.

Après leur nomination, les membres doivent se familiariser avec le code, avec l'aide de la Commission, et jurer de s'y conformer. De l'avis de la Commission, le meilleur moyen de prévenir les infractions au code est le fait pour les membres de déclarer, le plus tôt possible, tout conflit d'intérêt.

RESPECT DU CODE

Avant leur nomination à la Commission, les membres reçoivent un exemplaire du *Code de déontologie* de la Commission. Il leur incombe de respecter le code pendant leur mandat. C'est pourquoi, avant d'accepter leur nomination, ils doivent faire état des difficultés ou conflits dans lesquels ils risquent de se trouver en raison du code.

Le code de déontologie ne vise nullement à limiter le jugement individuel, ni à déterminer le comportement à suivre dans chaque cas.

comportement inacceptable.

- légitimer l'imposition de sanctions en cas de leurs décisions
- améliorer la prise de décisions individuelle en sensibilisant les membres à la nécessité d'atteindre l'excellence dans leurs actions et fonctions professionnelles
- favoriser et conserver la confiance dans les rapports que les membres entretiennent avec les clients, le public, les autres membres et les nombreuses autres personnes avec lesquelles ils traitent dans l'exercice de leurs fonctions professionnelles
- restaurer, en milieu de travail, un esprit de corps dans lequel les principes généraux sont partagés, compris, acceptés et mis en pratique
- réhausser la confiance du public à l'égard de la Commission
- constituer un comportement approprié et éventuels ce qui, selon la Commission, fait bien comprendre aux membres actuels manifestent la Commission et la direction traduire le souci de professionnalisme que

conférées par la loi. Les membres qui représentent le public doivent faire preuve d'impartialité, d'honnêteté, de discernement et d'efficacité. En tant que représentants du public, ils doivent être responsables de leurs actions, s'abstenir d'exploiter leur charge pour obtenir des avantages selon des moyens qui ne s'offrent pas à leur concitoyens, et exercer leurs fonctions dans un esprit d'équité.

Une fois nommés, les membres s'engagent à subordonner leurs propres intérêts à ceux du public et à exécuter avec équité et efficacité les fonctions qui leur sont attribuées. Ils sont responsables devant le public par les voies hiérarchiques normales, c'est-à-dire par l'intermédiaire de leurs vice-présidents régionaux devant la présidente ou le président, par l'intermédiaire de la présidente ou du président devant la ou le ministre et par l'intermédiaire de la ou du ministre devant l'Assemblée législative. Il leur incombe de s'acquitter de leurs fonctions avec conscience et professionnalisme et de mériter ainsi un traitement digne et respectueux de la part de l'organisme et la possibilité d'exploiter et de perfectionner leurs capacités au maximum.

OBJECTIFS DU CODE

Il est essentiel que les membres sachent ce que la Commission attend d'eux en milieu de travail. La Commission a adopté un énoncé de mission dans lequel elle présente une série de principes à suivre pour l'exécution de son mandat réglementaire. Elle estime, cependant, qu'il y a lieu d'énoncer aussi les règles de conduite à suivre par les membres pour leur permettre de s'acquitter de leurs fonctions selon des principes qui soient compatibles avec la mission. Les normes établies par écrit servent de guide aux membres dans l'exercice de leurs fonctions pour le compte de la Commission et du public.

La Commission estime qu'un code de déontologie établi par écrit aura en outre les effets suivants:

Cette brochure d'information, préparée par la Commission ontarienne des libérations conditionnelles, décrit un code de déontologie établi par la Commission pour les membres dans l'exécution de leurs fonctions.

INTRODUCTION

La Commission ontarienne des libérations conditionnelles est un organisme de réglementation du gouvernement ontarien qui, en vertu de la *Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition* (loi fédérale), de la *Loi sur le ministère des Services correctionnels* (loi provinciale) et des règlements pris en application de ces lois, est chargée au niveau provincial de prendre des décisions en matière de libération conditionnelle. Elle partage cette fonction gouvernementale avec le public pour que soit établi un équilibre harmonieux entre les avantages de la libération conditionnelle dont bénéficie le contrevenant et le droit à la protection auquel peut prétendre la société.

La Commission estime que son personnel et ses membres constituent son meilleur atout. Si le mandat de la Commission et sa composition découlent de la loi, ses membres ont l'obligation professionnelle et morale d'apporter à l'exécution de ce mandat une contribution qui dépasse les exigences réglementaires fondamentales. Outre ses exigences évidentes en matière de responsabilité financière, de secret et de devoir professionnels, la Commission entend faire appliquer des règles de conduite professionnelle. Elle estime, en effet, que ses membres réaliseront leur meilleur potentiel et que l'exécution de son mandat sera optimisée, si elle traite chaque membre comme un décideur sérieux et professionnel.

Nommés par décret, les membres de la Commission sont des fonctionnaires habilités par l'Assemblée législative à accomplir une mission de confiance. Le public s'attend à ce que les candidats nommés obéissent à certaines règles dans l'exercice des fonctions qui leur ont été

**ÉNONCÉ DE MISSION DE LA
COMMISSION ONTARIENNE DES
LIBÉRATIONS
CONDITIONNELLES**

La Commission ontarienne des libérations conditionnelles fait partie intégrante de l'appareil Canadien de justice criminelle. Elle est chargée de la libération conditionnelle et supervisée de contrevenants adultes qui purgent des peines d'emprisonnement dans les établissements correctionnels de la province de l'Ontario. La communauté, qui est représentée à la Commission, partage avec elle la responsabilité de rendre des décisions de manière indépendante, juste et objective dans les limites imposées par la loi. La Commission contribue à la sécurité du public en évaluant les risques de la libération et en donnant aux contrevenants l'espoir et la possibilité de devenir des membres responsables de la société.



Commission ontarienne
des libérations
conditionnelles
2195 rue Yonge
pièce 201
Toronto ON M4S 2B1

**Code
de
Déontologie
des membres
de la
Commission ontarienne
des libérations
conditionnelles**

